



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

**RELATÓRIO DOS 100 DIAS
(Artigo 74, X, da Lei Orgânica Municipal)**

**Estância Turística de Bananal
2025-2028**



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

2

William Landim da Silva
Prefeito Municipal

Oswaldo Ferreira
Vice-Prefeito

Isabela de Cássia Valente de Souza
Secretária Municipal de Governo

Juliana Martins da Silva
Secretária Municipal de Administração

Neuza de Fátima Santiago
Secretária Municipal de Finanças

Vinícius de Oliveira Santos
Secretário Municipal de Educação

Cláudio de Souza
Secretário Municipal de Saúde

Érika Tereza Coitinho Affonso
Secretária Municipal de Assistência Social

Theo Valiante Monteiro
Secretário Municipal de Cultura, Turismo, Segurança e Trânsito

Luiz Ricardo de Oliveira Martins
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, Serviços Públicos e Manutenção

Fernando dos Santos Teixeira Filho
Secretário Municipal de Transporte

José Luís do Amaral
Secretário Municipal de Agricultura e Meio-Ambiente

Érick Capeto Vargas
Secretário Municipal de Esportes e Lazer

Isadora Franco de Almeida
Secretária Municipal de Planejamento e Controle



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	5
1 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO	6
1.1 Introdução.....	6
1.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	6
1.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	8
2 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	9
2.1 Introdução.....	9
2.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo	10
2.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	10
3 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	11
3.1 Introdução.....	11
3.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	11
3.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	12
4 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	13
4.1 Introdução.....	13
4.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	14
4.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	15
5 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	16
5.1 Introdução.....	16
5.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	16
5.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	34
6 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	35
6.1 Introdução.....	35
6.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	35
6.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	48
7 SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	49



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

7.1	Introdução.....	49
7.2	Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	50
7.3	Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	51
8	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	52
8.1	Introdução.....	52
8.2	Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	52
8.3	Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	54
9	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO-AMBIENTE	55
9.1	Introdução.....	55
9.2	Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	56
9.3	Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	60
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO, SERVIÇOS PÚBLICOS E MANUTENÇÃO.....	62
10.1	Introdução.....	62
10.2	Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo	62
10.3	Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo ...	70
11	PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO	71
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE	71
12.1	Introdução.....	72
12.2	Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo.....	72
12.3	Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo	72
13	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CONTROLE.....	73



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

5

APRESENTAÇÃO

Excelentíssimo Senhor Presidente,
Senhoras Vereadoras, Senhores Vereadores,
Cidadãs e Cidadãos

É com grande satisfação que apresento o Relatório de Cem Dias do segundo mandato deste prefeito municipal. No primeiro mandato, realizamos diversas melhorias para nossa cidade, sempre com dedicação e compromisso com a população. Essa confiança foi reafirmada na última eleição, com uma votação expressiva que demonstrou o reconhecimento do nosso trabalho e a esperança em um futuro ainda melhor.

Neste novo mandato, seguimos firmes na missão de avançar em áreas essenciais, como infraestrutura, educação, saúde, turismo e desenvolvimento econômico. Novos projetos estão sendo implementados para fortalecer os avanços conquistados, sempre priorizando o bem-estar da população e a construção de uma cidade mais moderna e inclusiva.

Com o compromisso de continuidade e aprimoramento do trabalho, seguimos dedicados a transformar desafios em oportunidades, consolidando um futuro de progresso para todos.

Desta forma, apresento os progressos do nosso governo e o que já fizemos nesses 100 primeiros dias, demonstrando assim, a transparência e o compromisso deste governo.

Para finalizar, expresso meus cumprimentos e minha gratidão a todos os membros desta Casa pelo apoio e pela atenção que me foram dedicados. Tenho plena confiança de que, com o empenho conjunto dos Senhores Vereadores e das Senhoras Vereadoras, alcançaremos os resultados que a população de Bananal espera de nosso trabalho.

William Landim da Silva
Prefeito Municipal de Bananal



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

6

RELATÓRIO DOS ASSUNTOS MUNICIPAIS

1. SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

1.1 Introdução

Nos últimos 4 anos, a gestão municipal, tem se dedicado a melhoria da qualidade de vida de sua população. A reeleição foi um reflexo da confiança da população no trabalho realizado até aqui. Com um aumento no apoio popular, a gestão foi reconduzida ao cargo, permitindo a continuidade de projetos em andamento e a implementação de novas iniciativas. O compromisso é de avançar ainda mais, ouvindo as demandas da comunidade e buscando soluções inovadoras para os desafios que ainda persistem.

1.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

Destacamos aqui algumas medidas e intervenções feitas para que nosso trabalho continue sendo realizado da melhor forma possível e também, ofícios que formalizam tratativas feitas para a melhoria e qualidade do nosso município.

- Ofício Gab 017/2025 – “Adequação à Lei Complementar 131, de 27 de maio de 2009”
 - Ofício Gab 018/2025 – “Suplementação Processo SEDUC-PRC-2022-00452-DM”
 - Ofício Gab 031/2025 – “Prorrogação de prazo do Convênio Programa Cidadania no Campo – Rotas Rurais – Melhor Caminho – PRC do Município”
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Ofício Gab 032/2025 – “Aderir a programas de custeio de iniciativas sociais, ambientais, energéticas, entre outros”
 - Ofício Gab 033/2025 – “Prestação de Contas Anual Convênio SEDUC-PRC-2022-452-DM”
 - Ofício Gab 036/2025 – “Solicita Emenda Parlamentar no valor de R\$ 200,00 (duzentos mil reais) para custeio MAC”
 - Ofício Gab 037/2025 - “Solicita Emenda Parlamentar no valor de R\$ 500,00 (quinhentos mil reais) para custeio SAÚDE”
 - Ofício Gab 045/2025 – “Prestação de Contas Anual 2024”
 - Ofício Gab 049/2025 – “Suplementação Processo SEDUC-PRC-2022-452”
 - Ofício Gab 050/2025 – “Aditivo de Contrato”
 - Ofício Gab 053/2025 – “solicitar recursos para a contratação de prestadores de serviços para fornecimento de toda a estrutura necessária para a realização do Evento “Aniversário de Bananal”
 - Ofício Gab 054/2025 – “Prestação de Contas Anual 2024”
 - Ofício Gab 069/2025 – “Suplementação PROCESSO SEDUC-PRC-2022-00452”
 - Ofício Gab 074/2025 – “Regularização de Doação de Imóvel”
 - Ofício Gab 081/2025 – “Emenda Parlamentar de custeio para a Média e Alta Complexidade (MAC) da Saúde, no valor de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)”
 - Ofício Gab 083/2025 – “Readequação do projeto da obra de Construção de Ponte para Travessia sobre o Córrego Lava-Pés”
 - Ofício Gab 084/2025 – “Manifestação de interesse para o recebimento de veículos em doação”
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

Segue abaixo convênios e programas recém firmados e em andamento:

- **Convênio 102303/2022:** Construção da unidade de saúde da Vila Bom Jardim. SECRETARIA DE GOVERNO RELAÇÕES INSTITUCIONAIS
- **Convênio 165/2023:** Reforma e revitalização da área de Lazer Ivani Barbosa, e infraestrutura envoltória, incluindo terminal rodoviário. DADETUR.
- **Convênio com o SEBRAE:** é uma parceria que tem como objetivo executar ações de interesse mútuo.
- **Programa cidade legal:** programa que auxilia os municípios paulistas na regularização dos núcleos habitacionais implantados em desconformidade com a lei.
- **Programa auxílio-mulher:** programa que atende a mulheres de baixa renda e que vivem em situação de vulnerabilidade.

Foi realizada também uma reunião com a superintendência do DETRAN para que fosse formalizado um convênio entre as partes visando a melhoria da qualidade do serviço para nossos munícipes.

1.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

- **DIGITALIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO:**

Governo Digital: Expandir os serviços online da prefeitura como o protocolo facilitando o acesso da população a serviços e informações.

- **CAPACITAÇÃO TECNOLÓGICA**

Promover cursos de capacitação tecnológica para servidores públicos e cidadãos.



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

- **VOLUNTARIADO E PROJETOS**

Comunitários: Criação de programas de voluntariado para envolver os cidadãos em projetos de melhoria da cidade. (Gabinete itinerante, ir de bairro em bairro com os secretários para ouvir a população).

- **CRIAR INCENTIVOS FISCAIS PARA ATRAIR EMPRESAS E INDÚSTRIAS PARA O MUNICÍPIO**

Isenção de ISS

Carga tributária menor

Isenção ou redução de IPTU

- **DESENVOLVER PROGRAMAS DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL EM PARCERIA COM INSTITUIÇÕES DE ENSINO E EMPRESAS LOCAIS**

Curso de hotelaria I

Atendimento ao cliente

Atendimento ao turista em eventos

Formação de comerciários com informação Turística

2. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

2.1 Introdução

A Secretaria de Administração é uma unidade suporte para todas as Secretarias, Setores e áreas afins da Prefeitura de Bananal, com gerência direta nos setores de protocolo, compras e licitações, patrimônio, e recursos humanos, além da manutenção e conservação do Paço Municipal.



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

2.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

- Realização de reuniões frequentes entre equipe do Setor e Secretaria de Administração, com acompanhamento semanal dos processos, o que ensejou a diminuição do tempo de tramitação dos expedientes no referido Setor.
- Em 2025, no período de 06/01/2025 a 31/03/2025, o Setor de Licitações e Compras já processou cerca de 161 (cento e sessenta e um) processos, dentre dispensas, inexigibilidades, pregões, pedidos de aditivos, de providências, concorrência eletrônica, conforme se verifica abaixo, realizando mais de 26 (vinte e seis) solenidades de pregões.

2.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

- Realizar procedimento de aquisição de material e serviço para climatizar o espaço, com instalação de ar condicionado e porta de vidro e cadastro de servidor para uso de sistema de gestão de Protocolo.
 - Os equipamentos de registro de ponto Eletrônico serão enviados para reparo e manutenção, além de aquisição de mais aparelhos, para controle de registro de ponto dos servidores da Prefeitura;
 - Leilão de veículos inservíveis;
 - Realizar levantamento de materiais e equipamentos obsoletos e realizar leilão.
 - Necessidade de Padronização e Melhoria do mobiliário dos Setores;
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Necessidade de melhoria no tempo de tramitação dos processos nos demais Setores da Prefeitura Municipal de Bananal.
- Necessidade de melhor planejamento nas compras e serviços públicos pelas Secretarias, bem como melhor instrução dos processos com o que preceitua a Lei 14.133/2021, a fim de otimizar o serviço do Setor de Licitações e Compras, bem como diminuir o tempo de tramitação dos processos.

3. SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

3.1 Introdução

Como é do conhecimento da população bananalense a atual gestão ao assumir a Prefeitura Municipal de Bananal em janeiro de 2025, apurou saldo bancário em 31/12/2024 no montante de R\$ 12.024.421,27 (Doze Milhões Vinte e Quatro Mil e Quatrocentos e Vinte e Um Reais e Vinte e sete centavos) sendo que, em quase sua totalidade de recursos vinculados.

3.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

- Efetuamos o pagamento de restos a pagar até a presente data no montante de R\$ 547.768,39 (Quinhentos e Quarenta e Sete Mil Setecentos e Sessenta e Oito Reais e Trinta e Nove Centavos), buscando deste modo, abertura de credibilidade, juntos aos fornecedores.



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Efetuamos nos 100 dias o pagamento de precatório no Valor no montante de R\$ 1.006.181,58 (Um Milhão e Seis MIL e Cento e Oitenta e Um Reais e Cinquenta e Oito centavos).
 - Definição das cotas mensais e acompanhamento da programação e execução orçamentaria mensal de todas as Secretarias. Monitoramento e avaliação e, se necessário reprogramação das despesas.
 - Iremos elaborar o Projeto de Lei- PPA 2026-2029, LDO 2026 e LAO 2026.

3.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

- Apresentar informações claras, seguras, corretas e precisas para Administração.
 - Manter o pagamento de servidores e fornecedores em dia.
 - Maior eficiência na área Fiscal, no que se refere à arrecadação de tributos Municipais.
 - Realizar o cadastramento de imóveis edificados e elaboração da Planta Genérica.
 - Incentivar a formalização de profissionais e empresas que atuam na cidade sem a devida licença.
 - Realizar a execução Fiscal.
 - Monitorar as despesas de cada secretaria a fim de que estas estejam compatíveis com a receita arrecadada, intervindo sempre que necessário para manter o equilíbrio das contas públicas.
 - Emitir os relatórios legais tempestivamente e dar publicidade aos mesmos.
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Promover treinamento de conceitos para metodologia de elaboração do PPA.
- Coordenar a elaboração do PPA 2026-2029.
- Coordenar a elaboração da LDO 2026 e LAO compatível com a realidade do Município.
- Acompanhar a execução orçamentaria mensal.
- Contribuir para melhoria dos processos de modernização da Gestão.

Aproveitamos para informar que, com muito sacrifício a Administração tenta buscar pontualidade no pagamento dos servidores e a manutenção dos serviços em prol da população.

Como é do conhecimento de todos, estamos enfrentando uma grave crise econômico-financeira, com queda na arrecadação como: FPM, ICMS, Royalties, mas estamos buscando obter o equilíbrio das contas públicas, e agindo sempre com legalidade, eficiência e transparência em busca de uma cidade melhor.

4. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

4.1 Introdução

Este relatório apresenta as principais ações e conquistas da Secretaria Municipal de Educação de Bananal nos primeiros 100 dias de gestão, no período de 2025 a 2028. Nosso compromisso é proporcionar uma educação de qualidade, com infraestrutura adequada e apoio pedagógico para alunos e professores.



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

4.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

4.2.1 Reforço no Quadro de Professores

- Foi realizada a contratação dos professores aprovados no concurso público, garantindo estabilidade e qualidade no ensino.

4.2.2 Melhoria da Infraestrutura Escolar

- Aquisição e instalação de ventiladores nas salas de aula, proporcionando maior conforto térmico aos alunos e professores.
- Solicitação de notebooks para as escolas, visando modernizar o ensino e facilitar o acesso às tecnologias educacionais.
- Elaboração de um plano de reforma das escolas em parceria com o setor de Engenharia, liderado pela Engenheira Mariana Alves.
- Pedido de locação de impressoras para as escolas, facilitando a impressão de materiais pedagógicos e administrativos.
- Pedido de locação de um veículo para a Educação, para otimizar o transporte de materiais e apoio logístico.

4.2.3 Suprimentos e Materiais

- Aquisição de material escolar para os alunos da rede municipal.
- Aquisição de material de escritório para garantir o funcionamento administrativo das unidades escolares.

4.2.4 Capacitação e Parcerias Educacionais

- Firmação de contrato com a Escola de Capoeira Abadá, proporcionando uma atividade complementar para o desenvolvimento físico e social dos alunos.
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Renovação do Contrato do Maestro Flávio Celso, responsável pela Banda Municipal da Secretaria de Educação.
 - Realização de treinamento de primeiros socorros para os funcionários das escolas, em parceria com o Corpo de Bombeiros do Estado de São Paulo.
 - Celebração de convênio com o SESI para os programas:
 - **Escola sem Barreiras:** voltado à inclusão de alunos atípicos, garantindo um ambiente acessível e acolhedor.
 - **Novo Olhar:** com os projetos Palavra em Cena e PC MAT, promovendo o desenvolvimento da linguagem e o aprendizado da matemática de forma inovadora.

4.2.5 Planejamento Escolar

- Elaboração e organização do Calendário Escolar, garantindo previsibilidade e planejamento adequado para o ano letivo.
- Implementação do programa de reforço escolar, visando auxiliar os alunos com dificuldades de aprendizagem.

4.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

Nos primeiros 100 dias de gestão, avançamos significativamente na melhoria da educação em Bananal. Com investimentos em infraestrutura, capacitação, contratação de profissionais e parcerias estratégicas, estamos construindo uma rede de ensino mais eficiente e inclusiva. Continuaremos trabalhando para aprimorar cada vez mais a qualidade da educação pública municipal.



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

5. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

5.1 Introdução

Os primeiros 100 dias de gestão da Secretaria Municipal de Saúde representam uma etapa fundamental para o planejamento, organização e execução das ações prioritárias voltadas ao fortalecimento do sistema de saúde local. Neste período, concentramos esforços em ouvir a população, diagnosticar os principais desafios da rede e implementar medidas imediatas que impactassem positivamente o atendimento e a qualidade dos serviços prestados.

Este relatório tem como objetivo apresentar um panorama das principais ações realizadas, avanços conquistados e metas traçadas ao longo destes 100 dias, reafirmando nosso compromisso com a transparência, a eficiência na gestão pública e, acima de tudo, com o cuidado integral à saúde da população.

5.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

- **VISITA DA DIRETORA DA DRS XVIII**

No dia 16 de janeiro, recebemos no município a Diretora da DRS XVIII, Ana Beatriz Hernandez, para tratar sobre o processo de credenciamento e habilitação do CAPS e a pactuação com o Estado do Rio de Janeiro. Durante sua visita, ela também conheceu as obras das ESF em andamento no município.

- **ENCONTRO DE GESTORES SUS PAULISTA**

No dia 07 de fevereiro, o Secretário Municipal de Saúde, Claudio de Souza, participou do encontro de gestores do SUS Paulista, que reuniu



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

prefeitos, secretários municipais e profissionais da saúde. O evento aconteceu no Memorial da América Latina, em São Paulo.

- **REUNIÃO DA CIR – PROGRAMA SUS DIGITAL**

No dia 11 de fevereiro, o Secretário Municipal de Saúde Claudio de Souza participou de uma reunião extraordinária da CIR, exclusiva para a aprovação do Plano de Ação Regional para o Programa SUS Digital, com o objetivo de garantir a participação do DRS XVII no Plano Estadual do SUS Digital, assegurando a vinda de recursos para a região.

5.2.1 VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Durante o período foram realizadas as seguintes ações:

- 18 conclusões de Licenças Sanitárias em serviços de alimentação e saúde;
- 03 cancelamentos de Licenças Sanitárias em serviços de alimentação e saúde;
- Atendemos a 08 denúncias/reclamações, concluídas;
- 10 coletas e análises de água (PRÓ ÁGUA);
- 25 inspeções em ambientes livres de tabaco.

Todas as informações alimentadas por sistemas como SIVISA (Sistema de Vigilância Sanitária), GAL, SISAGUA.

5.2.2 VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

Foram realizadas as seguintes ações:

- Microplanejamento de todas as vacinas que fazem parte do SIPNI, documento único;
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Planejamento e execução da SCR, Sarampo, Caxumba e rubéola, foram vacinadas 157 pessoas;
- Planejamento e execução da campanha de vacinação contra a febre amarela, ainda em campanha, iniciado no dia 03/02/2025;
- Planejamento e execução da campanha "Janeiro Roxo" (Campanha de Hanseníase), realizado nos 5 ESFs e no Pronto Socorro da Unidade Mista;
- Realizamos 1 investigação de óbito infantil;
- Investigação e elaboração de relatório sobre toxoplasmose, com acompanhamento dos 26 casos, notificados final de dezembro e início de janeiro 2025;
- Foram realizadas 2 Codificações de Declarações de Óbito (DO);
- Foram investigadas de MDDA (diarreia);
- Realização de 42 testes rápidos sendo, sífilis, HIV, Hepatite B e Hepatite C;
- Acompanhamento mensal de 2 pacientes portadores de doenças infectocontagiosas.

5.2.3 ENDEMIAS

- Em janeiro, foi realizada 1 ADL, que ocorre quatro vezes ao ano;
- Realização de 2 visitas aos PE, conforme planejamento pré-estabelecido;
- Realizada 1 visita aos Imóveis Especiais (IE), previamente definidos;
- Realização de 4 visitas domiciliares mediante denúncias;
- Início da ação "casa a casa", foram feitos 2 quarteirões, sendo 70 casas trabalhadas.

5.2.4 ATENÇÃO BÁSICA

Foram realizadas as seguintes ações:

- Adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE)– Ciclo 2-25-2026;



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Planejamento e elaboração do cronograma das ações no PSE - Ciclo 2-25-2026;
 - Planejamento e cronograma em conjunto com a Vigilância Epidemiológica para vacinação da febre amarela nas áreas rurais das Estratégias Saúde da Família;
 - Elaboração de ETPs para materiais para a Atenção Básica;
 - Reunião com as equipes para atualização em relação aos indicadores e a nova forma de financiamento da APS;
 - Planejamento e elaboração de ETP para a contratação de serviços de exames citopatológicos para a Atenção Básica;
 - Reunião e elaboração de ETP para a contratação de serviços da Clínica Escola Unifatea para tratamento de feridas de difícil cicatrização e de capacitação diversas para a Atenção Básica, como por exemplo a coleta de Papanicolau, pré-natal, etc;
 - Planejamento e elaboração de estratégias para melhorar os indicadores de saúde conforme preconizado pelo Ministério da Saúde;
 - Em janeiro foi realizado a ADL, que é realizado quatro vezes no ano;
 - Quinzenalmente realizado a visita aos PE, pré estabelecidos;
 - Mensalmente visita aos Imóveis Especiais (IE) que são pré estabelecidos;
 - Realização de visita domiciliar por denúncia;
 - Início do Casa a casa.

5.2.5 PROGRAMA EM DEFESA DA VIDA

Continuidade do Programa em “**Em defesa da Vida**”, cujo objetivo é promover a saúde e o bem-estar através da atividade física, tendo como foco os diabéticos e hipertensos.



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br



5.2.6 PROJETO MÃE BANANAENSE

Continuidade das entregas dos Kits de Enxoval para Bebês, para as gestantes e puérperas que fizeram no mínimo 06 consultas de pré-natal e mais a consulta odontológica.



5.2.7 PROGRAMA DE COMBATE AO TABAGISMO

Continuidade Programa Nacional de Controle do Tabagismo (PNCT), iniciativa do Ministério da Saúde coordenada pelo Instituto Nacional de Câncer (INCA). que foi centralizado no AME de Bananal com atendimento médico individualizado e com o grupo de Tabagismo semanal com equipe multidisciplinar. O objetivo do programa é reduzir o número de fumantes e a mortalidade relacionada ao uso do tabaco.

O tratamento oferecido pelo SUS é gratuito e inclui:



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Avaliação clínica
- Terapia medicamentosa, quando necessário
- Acompanhamento médico
- Grupos de fumantes
- Conscientização sobre os riscos do tabagismo
- Orientações sobre como prevenir recaídas.
- Atualmente estamos com 11 participantes neste programa.

5.2.8 SISMOB - SISTEMA DE MONITORAMENTO DE OBRAS

- **Obra do ESF Laranjeiras**

A proposta nº 12069.2700001/24-001, referente à construção da UBS Porte I do NOVO PAC, com recurso de R\$ 2.012.825,00, está na etapa de ação preparatória. O monitoramento é realizado no sistema a cada 60 dias, com relatórios sobre o andamento das ações. Atualmente, a Secretaria Municipal de Saúde aguarda a realização do procedimento licitatório para contratação da empresa responsável pela construção da Unidade Básica de Saúde – Porte I (Estratégia Saúde da Família) no Bairro Laranjeiras. Após a conclusão do processo licitatório, os documentos correspondentes serão anexados no sistema, e a solicitação de superação da etapa será encaminhada.





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

- **Obra ESF Centro**

A proposta nº 12069.2700001/23-001, no valor de R\$ 599.983,00, destinada à reforma da Unidade Básica de Saúde, está em fase de execução e conclusão no SISMOB. O monitoramento é realizado a cada 60 dias, com relatórios sobre o andamento das ações. Para finalizar essa etapa, a Secretaria Municipal de Saúde aguarda a aquisição da placa de identificação da fachada do ESF pelo setor de compras da Prefeitura Municipal. Após a instalação, a foto será anexada ao sistema para solicitar a superação da etapa.

5.2.9 ADESÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA ESCOLA – PSE

A adesão do município ao PSE Ciclo 2025-2026 foi formalizada em 03/02/2025. As escolas pactuadas são:

- Nogueira Cobra Coronel EMEIEF
- Zenóbia de Paula Ferreira Profa. EMEIEF
- Joaquim Francisco de Paula EMEIEF
- José Luiz Ferreira Guimarães Prof. EMEF
- Ubaldo de Abreu Campanário Dr. Creche Municipal
- Emiliano Sabino EMEF
- Miguel Augusto de Souza Leite Dr. EMEF
- Fazenda Xandoca EMEF
- José Batista Vereador EMEI

5.2.10 TREINAMENTO PARA AS EQUIPES DA APS

No dia 11/02/2025, foi realizado um treinamento no Centro Cultural para os ACS no turno da manhã e, à tarde, para os médicos e enfermeiros das EFS



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

do município. O convidado Paulo Dayvison apresentou o Novo Financiamento da APS, abordou o IGM SUS Paulista e esclareceu dúvidas sobre o PEC e-SUS AB. A reunião contou com a presença de membros da Secretaria de Saúde, Ana Cristina Marques e Tainá Nader, incluindo a Coordenadora Giovana Delavi e o Secretário de Saúde Claudio de Souza.

5.2.11 LANCHE PARA OS PACIENTES DO TFD

O setor de nutrição segue garantindo a preparação e entrega diária de lanches para os pacientes em Tratamento Fora do Domicílio (TFD). Em janeiro, foram distribuídos 948 lanches.

5.2.12 RETIRADA DE AMOSTRAS DA REFEIÇÃO

Diariamente, são retiradas amostras das refeições servidas, seguindo as normas sanitárias e de segurança alimentar. As amostras são armazenadas corretamente e mantidas por um período determinado para controle de qualidade e possíveis análises posteriores.

5.2.13 TEMPERATURA DE DISTRIBUIÇÃO DAS REFEIÇÕES

A temperatura das refeições no momento da distribuição é monitorada para garantir a segurança alimentar e a qualidade das preparações. Os parâmetros seguem as regulamentações vigentes, assegurando que os alimentos sejam servidos dentro das faixas adequadas de temperatura para consumo seguro.

5.2.14 SAÚDE BUCAL - AÇÕES REALIZADAS



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Campanhas de conscientização sobre higiene bucal e prevenção de doenças;
- Distribuição de kits de higiene oral contendo escova, creme dental e fio dental por meio do Programa Saúde na Escola, para os alunos da rede Municipal;
- Implementação dos consultórios odontológicos junto as Estratégias de Saúde da Família do Centro, Palha (em andamento);

5.2.15 RESULTADOS QUANTITATIVOS DE ATENDIMENTOS E PROCEDIMENTOS OBTIDOS E A SEREM OBTIDOS

DR. CARLOS ROBERTO	JANEIRO	PREVISÃO FEVEREIRO	PREVISÃO MARÇO
Atendimentos	95	100	105
Procedimentos	199	250	260
Consultas de Gestantes	00	03	04
Absenteísmo (Falta)	24	20	15

DRA. SANNY	JANEIRO	PREVISÃO FEVEREIRO	PREVISÃO MARÇO
Atendimentos	122	125	130
Procedimentos	378	400	420
Consultas de Gestantes	12	01	03
Absenteísmo (Falta)	43	30	25

DRA. GIOVANA	JANEIRO	PREVISÃO FEVEREIRO	PREVISÃO MARÇO
Atendimentos	53	55	60
Procedimentos	185	172	196
Consultas de Gestantes	00	01	01
Absenteísmo (Falta)	15	10	10

PRÓTESE DENTÁRIA	JANEIRO	PREVISÃO FEVEREIRO	PREVISÃO MARÇO
Unidades	25	25	25



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

5.2.16 PRÊMIO CROSP DE SAÚDE BUCAL

O Município de Bananal foi convidado a participar do Prêmio CROSP de Saúde Bucal após alcançar o 3º lugar na Classificação Estadual do Grupo A, categoria destinada a municípios com até 20 mil habitantes. A premiação ocorreu no dia 24/01/2025, durante o Congresso Internacional de Odontologia de São Paulo (CIOSP). O evento, realizado na capital paulista, reconheceu e celebrou os municípios que se destacaram por suas iniciativas inovadoras e eficazes na promoção da saúde bucal.



5.2.17 UNIDADE MISTA DE SAÚDE MONS. CID FRANÇA SANTOS

- **AQUISIÇÃO DA CR DIGITAL**

Aquisição do equipamento para digitalização de imagens de Raios-X (CR DIGITAL), totalmente automatizado e completo, em fase final de instalação.

- **PRONTO SOCORRO**



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

Até a presente data tivemos 4.163 atendimentos, sendo 3.932 administrações de medicamentos, conforme descritos na planilha abaixo, entre eles 2 remoções de UTI Móvel para hospitais de referência;

Procedimentos	Jan	Fev Parcial
Administração de Medicamentos	2936	996
Curativo	194	57
Inalação/ Nebulização	9	4
Remoção de Pontos	19	5
Aferição de Pressão Arterial	479	176
Glicemia Capilar – HGT	246	88
Imobilização / Gesso	10	3
Sutura	17	5
Observação Clínica	51	20
Observação Pediátrica	4	1
Ambulância	110	102
Clínica Médica	1427	541
Clínica Pediátrica	415	180
Total	2.981	1.182

- Contratação de empresa ou serviço de UTI móvel e no dia 16/01/2025 realizamos a primeira transferência pelo contrato com serviço de remoção, assim agilizando o processo de transferência, com segurança e qualidade;
- Foram realizadas 5 remoções para atendimento das nossas gestantes na APMIR em Resende;
- Feito solicitação estabilização já está montada aguardando solicitação junto ao Ministério da Saúde para iniciar seu funcionamento;



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

- Pops em processo de finalização para atualização do processo de trabalho O mesmo visa padronizar os processos, garantir a segurança dos profissionais e pacientes, e otimizar o atendimento das ocorrências.
- Aquisição de 3 colares cervicais, nos tamanhos P, M e G;
- Aquisição de 1 cadeira de roda para obeso, facilitando a locomoção dos pacientes.



- **LABORATORIO MUNICIPAL**

Desde o início do ano, estamos utilizando um Analisador Bioquímico de tecnologia avançada, por meio de contrato de locação. Além disso, está em andamento o processo licitatório para a aquisição de um novo Analisador Hematológico, que irá aprimorar ainda mais a precisão e a eficiência no diagnóstico clínico.





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- **SAMU (Serviço de Atendimento Móvel de Urgência)**



AÇÕES REALIZADAS:

- **TREINAMENTOS PARA A EQUIPE**

Os seguintes treinamentos foram ministrados pela Coordenadora da Base, Enf. Juliane Neves, para a equipe: lavagem da viatura, uso do macacão e tempo de resposta nos atendimentos.

- **PALESTRA SOBRE SEGURANÇA NO TRÂNSITO**

Palestra com foco em primeiros socorros, direção defensiva e sinalização de emergência, realizada no dia 08/02/2025, no Sindicato Rural. O evento foi aberto ao público e contou com a participação de:

- Policial Rodoviário Federal Edson Molinari – Grupo de Educação
 - Dr. Eduardo Schmidt – Médico Coordenador da Regulação de Guaratinguetá
 - SD PM Martins – Bombeiro Comunitário de Bananal
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Enfermeira Juliane Neves – Coordenadora da Base Descentralizada do SAMU de Bananal

- **MANUTENÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DA CRU E DA UNIDADE MÓVEL DO SERVIÇO SAMU 192**

Cadastro da proposta nº 209592 no dia 21/01/2025, referente à manutenção da qualificação da CRU e da Unidade Móvel do Serviço SAMU 192, junto ao Ministério da Saúde via SAIPS.

- **AQUISIÇÃO DE MACACÕES**

Foram adquiridos 15 macacões para a equipe do SAMU, com o objetivo de melhorar a segurança e a eficiência durante os atendimentos.

- **ELABORAÇÃO DO POP**

Realizada no início de janeiro tem como objetivo descrever a implementação do Procedimento Operacional Padrão (POP) na Base do SAMU. O mesmo visa padronizar os processos, garantir a segurança dos profissionais e pacientes, e otimizar o atendimento das ocorrências.

- **REGULAÇÃO**

A Central de Regulação continua aprimorando seus serviços para oferecer um atendimento cada vez melhor à comunidade.

- Foram agendadas 3 consultas para cirurgia cabeça e pescoço;
 - Foram realizadas 40 cirurgias de catarata;
 - Foram agendadas 5 consultas com otorrinolaringologista para receber aparelho auditivo;
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Foram encaminhadas 4 Gestantes para acompanhamento ginecologia alto risco;
- Foram agendadas 62 ultrassonografias no mês de janeiro;
- Foram agendados 1408 exames laboratoriais terceirizados.

- **AME – AMBULATÓRIO MÉDICO DE ESPECIALIDADES**

O AME segue comprometido em oferecer um atendimento humanizado e de qualidade, buscando sempre aprimorar os serviços prestados à comunidade. Durante o período analisado foram realizados 602 atendimentos conforme planilha baixo e nas duas primeiras semanas de fevereiro foram realizados 59 atendimentos.

Ambulatório – Especialidades	Jan
Medicina do Trabalho	98
Cardiologia	59
Neuropediatria	23
Ortopedia	102
Ginecologia	53
Endocrinologia	29
Ultrassonografia	62
Oftalmologia	58
Dermatologia	36
Nutrição	5
Fonoaudiologia	77
Fisioterapia	

- **FARMÁCIA**

Até o presente momento foram fornecidos pela Farmácia do Componente Especializado:



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

290 unidades de caixas de medicamentos, para 115 pacientes cadastrados e em dia junto ao referido Componente.

A Farmácia Hospitalar do município forneceu para a Unidade Mista de Saúde e para os postos de Estratégia Saúde da Família: 4692 medicamentos, sendo desses 1064 frascos de soro.

Com relação ao Componente Básico da Assistência Farmacêutica até o presente momento (12/02/2025) foram atendidos 427 receituários de medicamentos controlados – Portaria 344/98 e contabilizados 691 receituários comuns de medicamentos atendidos.

Valor de empenho atendido de medicamentos de ordem judicial R\$78.077,76.

Foram atendidos 15 pacientes de mandado judicial e 3.466 pacientes ambulatoriais.

- **HIGIENIZAÇÃO**

Foram adquiridos 2 carros de carga e 1 lavadora wap.





PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- **CAPS**

O CAPS 1 - Bananal, equipamento da política de saúde mental regionalizado junto aos municípios de Arapeí/SP e São José do Barreiro/SP e que encontra-se em momento de implantação e credenciamento junto à DRS 17 - Taubaté, realizou o seguinte quantitativo de atendimentos ambulatoriais em seu espaço físico no mês de janeiro e fevereiro de 2025:

Tipo de atendimento ambulatorial	Janeiro de 2025	Fevereiro de 2025 (parcial)
Atendimento com profissional psicólogo(a)	161	20
Atendimento com profissional médico ou psiquiatra	112	39

Os atendimentos ambulatoriais normalmente são compostos por encontros individualizados do usuário, com membros de seu núcleo familiar ou ainda figuras importantes de sua convivência e objetivam a construção de um processo terapêutico particularizado.

Alguns atendimentos em caráter emergencial de manejo à situação de crise em saúde mental também ocorreram no período de janeiro e fevereiro, com 1 (um) atendimento produzindo notificação SINAN. Outras situações de atendimento à crise em saúde mental no território, um pouco mais difíceis de serem caracterizadas por questões administrativas do serviço, somam em torno de 7 (sete) casos.

O CAPS 1 - Bananal ainda conta com a realização de atividades coletivas tanto dentro de seu espaço físico como no seu território de



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

abrangência - atualmente são 7 (sete) grupos/oficinas coordenadas por profissionais psicólogos, em sua maioria voltados para o trabalho terapêutico através do momento de partilha e de expressão por recursos artísticos. Os grupos estão organizados por faixa etária, com alguma ênfase temática que caracteriza o coletivo - são 3 (três) grupos com adultos, sendo um deles focado no trabalho com o uso abusivo de álcool, tabaco e/ou outras substâncias, 1 (um) grupo com adolescentes, 2 (dois) grupos com crianças e 1 (um) grupo com os moradores da ILPI “Lar dos Idosos”. O quantitativo de pessoas cadastradas nestas atividades é:

Grupo por Tipificação	Nº de Inscritos em Janeiro	Nº de Inscritos em Fevereiro	Total de Pacientes atendidos
Crianças	13	14	16
Adolescentes	7	7	5
Adultos	18	18	20
Pessoas Idosas - ILPI	20	20	20

É válido indicar que os números referentes ao trabalho realizado com a ILPI incluem uma margem alta de usuários das políticas públicas porque o grupo, mesmo com a adesão flutuante de participantes, busca construir um olhar sobre a totalidade da instituição - se colocando como mais uma forma de inserção do poder executivo e da rede de serviços no cotidiano do espaço.



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

5.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

Melhoria no atendimento à população

- Reduzir o tempo de espera para consultas básicas.
- Ampliar o número de atendimentos nas Unidades Básicas de Saúde (UBS).

2. Fortalecimento da Atenção Básica

- Reorganizar as equipes da Estratégia Saúde da Família (ESF) para garantir cobertura mínima de 70% do território urbano.
- Capacitar todas as equipes de saúde da família sobre protocolos de atenção à saúde mental e primeiros cuidados.

3. Melhorias na estrutura física e equipamentos

- Dar continuidade as obras já iniciadas.
- Adquirir e distribuir novos equipamentos para UBS.
- Implantar um sistema informatizado para agilizar agendamentos e prontuários eletrônicos.

4. Ações de prevenção e promoção da saúde

- Realizar campanhas de vacinação com cobertura mínima de 90% do público-alvo.
- Promover ações de combate ao *Aedes aegypti* em todos os bairros com maior índice de infestação.
- Realizar ações de saúde nas escolas.

5. Transparência, gestão e participação social

- Realizar reuniões mensais com o Conselho Municipal de Saúde para prestação de contas e planejamento conjunto.
 - Publicar boletins quinzenais com dados sobre atendimentos, filas de espera e ações realizadas.
-



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

6. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

6.1 Introdução

Os primeiros 100 dias de atuação da Secretaria Municipal de Assistência Social foram dedicados à escuta, acolhimento e resposta imediata às necessidades das famílias em situação de vulnerabilidade. Este início de gestão marcou um momento de reorganização dos serviços, fortalecimento das equipes e retomada de ações que reafirmam o compromisso com a dignidade humana, a inclusão social e a proteção dos direitos de quem mais precisa.

Com foco em políticas públicas efetivas, ampliamos o diálogo com a comunidade e promovemos o acesso aos benefícios socioassistenciais. Atuamos com responsabilidade e sensibilidade, colocando as pessoas no centro das decisões e construindo caminhos para uma cidade mais justa e solidária.

Este relatório apresenta um balanço das ações realizadas nestes 100 dias, os principais avanços conquistados e os desafios que seguimos enfrentando com firmeza e empatia, sempre com o propósito de garantir proteção e oportunidades para todos.

6.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

6.2.1 ENCONTRO DE GESTORES SUAS PAULISTA

No dia 21 de fevereiro, a Secretária de Assistência Social, Erika Afonso, participou do Encontro de Gestores do SUAS Paulista, que reuniu prefeitos e



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

secretários de Desenvolvimento Social do Estado de São Paulo, com o apoio do Governador do Estado, Tarcísio de Freitas. O evento aconteceu no Palácio dos Bandeirantes.



6.2.2 VISITAS DO CRAS VOLANTE

- **VISITA AO ESF DA VILA**

Durante o período foram realizadas as seguintes ações:

- Realizou-se uma visita ao ESF da Vila, com o objetivo de identificar e mapear os moradores em situação de vulnerabilidade social que necessitam de acompanhamento contínuo pelo CRAS;
- Após a visita ao ESF, foram realizadas visitas domiciliares no bairro;
- Nos últimos 3 meses foram realizadas em torno de 180 visitas domiciliares;



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br



- **SERTÃO DA PRATA**
- Foi realizada uma visita ao Sertão da Prata, onde foi efetuada a atualização do Cadastro Único, com o objetivo de garantir que as informações dos moradores estivessem atualizadas e que os benefícios sociais fossem acessados de forma correta;
- Além disso, durante a visita, foi realizada uma escuta qualificada com a psicóloga e a assistente social, proporcionando um espaço de acolhimento para os moradores, onde foram discutidas suas necessidades e encaminhamentos para o acompanhamento social adequado.
- Ainda, durante a ação, foram entregues cobertores às famílias que necessitavam



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br



• **RANCHO GRANDE**

- Realização ao ESF do Rancho Grande, com o objetivo de identificar famílias em situação de vulnerabilidade;
- Após a visita ao ESF foi realizada as visitas domiciliares;
- Atendimento no CRAS toda sexta-feira;
- Tivemos o multirão do CRAS para a realização das inscrições das oficinas;
- Mensalmente foram realizadas em torno de 20 visitas domiciliares;





PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

• **SERTÃO DA BOCAINA**

- Foi realizada uma visita ao Sertão da Bocaina, com o objetivo de realizar a atualização do Cadastro Único;
- Durante a visita, também foi realizada uma escuta qualificada com a psicóloga e a assistente social, proporcionando um espaço de acolhimento;



6.2.3 DOAÇÕES DE CESTAS BÁSICAS

- Realização das doações de cestas básicas de forma eventual, com o objetivo de apoiar famílias em situação de vulnerabilidade social. Essas doações visam atender a necessidades emergenciais, garantindo que as famílias tenham acesso a alimentos essenciais durante períodos de dificuldade. A ação faz parte do benefício eventual, que busca oferecer suporte imediato a quem se encontra em situação de carência.
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Foram doadas 40 cestas básicas, sendo 10 cestas mensais

6.2.4 FORNECIMENTO DE URNAS FUNERÁRIAS

- Realização de urnas funerárias doadas;
- 14 urnas doadas;

6.2.5 DOAÇÕES DE LEITE AOS IDOSOS E CRIANÇAS

- Realização da doação do leite aos idosos todas as quintas-feiras;
- Realização da doação de leite às crianças todas as segundas-feiras.
- 195 idosos beneficiários
- 251 crianças beneficiários

6.2.6 CURSO DE ARTESANATO

- Realizamos o curso de artesanato para crianças no CRAS de Bananal e no CRAS do Rancho Grande, com o objetivo de promover o desenvolvimento de habilidades e a inclusão social dos pequenos. O curso visa estimular a criatividade, incentivar o aprendizado de novas técnicas e proporcionar uma alternativa de ocupação saudável, contribuindo para o fortalecimento dos laços comunitários e o bem-estar das crianças.
 - Realização do curso de artesanato no CRAS de Bananal todas as quintas-feiras;
 - Realização do curso de artesanato no CRAS do Rancho Grande todas as sextas-feiras;
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- No horário da manhã, 13 crianças participam do curso de artesanato, e no horário da tarde, 18 crianças participam, realizado no CRAS de Bananal todas as quintas-feiras.
- No CRAS do Rancho Grande, 9 crianças participam do curso de artesanato todas as sextas-feiras.

6.2.7 CURSO DE BORDADO

- O CRAS oferece o curso de bordado, com o objetivo de ensinar técnicas artesanais aos participantes, estimulando a criatividade e o desenvolvimento de habilidades manuais. O curso visa também proporcionar uma alternativa de ocupação produtiva, contribuindo para a inclusão social e o fortalecimento da autoestima dos participantes.
- A realização do curso de bordado ocorre todas as segundas e quartas-feiras, nos horários das 8h às 10h e das 13h às 15h.
- O curso conta com a participação de 27 pessoas;



6.2.8 COSTURA

- O curso tem como objetivo capacitar os participantes na confecção de peças de vestuário e artesanatos, utilizando técnicas de corte e costura. A proposta é atender às necessidades de diferentes públicos,



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

proporcionando a produção de peças que possam ser comercializadas, gerando assim oportunidades de renda para os participantes.

- A realização do curso ocorre às terças e quintas-feiras, das 14h às 16h, e às quartas e sextas-feiras, também das 14h às 16h.

6.2.9 GINÁSTICA

- A realização da ginástica no Lar dos Idosos tem como objetivo promover o bem-estar e a saúde dos participantes, oferecendo exercícios físicos adequados para melhorar a mobilidade e qualidade de vida. As atividades são realizadas de forma adaptada, considerando as limitações e necessidades dos idosos.
- No Samba, a proposta é incentivar a prática de atividades físicas de forma prazerosa, além de promover a integração e a socialização entre os participantes, criando um ambiente alegre e saudável.
- No Rancho Grande, a ginástica também é realizada com o foco em promover hábitos saudáveis, melhorando a qualidade de vida dos moradores locais, através de atividades físicas regulares.
- No Samba, a atividade conta com a participação de 37 alunas;
- No Rancho Grande, a ginástica conta com a participação de 17 alunas;





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

6.2.10 ASSISTÊNCIA AS VITIMAS DAS CHUVAS

Em resposta aos danos causados pelas chuvas, o CRAS tem oferecido apoio integral às famílias afetadas, com foco no atendimento imediato e na recuperação das condições de vida dos atingidos. A assistência obteve doações de cestas básicas, cobertores, materiais de limpeza e kits de higiene, visando garantir o bem-estar e a dignidade das vítimas.

Equipes do CRAS realizaram visitas domiciliares para identificar as necessidades específicas de cada família, oferecendo também suporte psicológico e social. O atendimento tem sido direcionado especialmente às famílias em situação de vulnerabilidade, com o objetivo de minimizar os impactos causados pelas chuvas e garantir que todos recebam o apoio necessário durante este período de dificuldades.

6.2.11 CAFÉ OFERTADO AS MULHERES DO PROJETO AUXILIO MULHER

No dia 07 de março, foi realizado um café especial para as mulheres beneficiárias, com o objetivo de promover a integração, o fortalecimento de vínculos e o apoio mútuo entre as participantes. Durante o evento, além do momento de confraternização, as mulheres participaram de uma palestra importante sobre autoestima e o fortalecimento da confiança pessoal. O tema abordou a importância do respeito mútuo, autoestima e como identificar sinais de relacionamentos prejudiciais.

A palestra foi um momento de reflexão e empoderamento, fornecendo orientações sobre como buscar apoio e tomar decisões que garantam o bem-estar e a segurança das mulheres. O café proporcionou também um ambiente



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

acolhedor para troca de experiências e fortalecimento da rede de apoio entre as participantes.



Também foi realizado no dia 14 de março um café especial para homenagear as mulheres que participam ativamente das atividades oferecidas pelo CRAS.





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*



6.2.12 Grupo de Convivência e fortalecimento de Vínculos-GCFV

Campanha de Concientização do Autismo

No dia 1º de abril, foi realizada a campanha de conscientização sobre o autismo, com o objetivo de informar a comunidade sobre a importância da inclusão, compreensão e apoio às pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA).





PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

6.2.13 PAIF- PROGRAMA DE APOIO INTEGRAL À FAMÍLIA

O PAIF (Programa de Apoio Integral à Família) é uma iniciativa do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) que visa promover o fortalecimento das famílias em situação de vulnerabilidade social. O programa busca apoiar e fortalecer os vínculos familiares e comunitários, oferecendo atendimento e acompanhamento social, psicológico e de orientação para as famílias.

- São realizados encontros semanais com as mulheres, com o objetivo de promover a troca de experiências, o fortalecimento de vínculos e o apoio mútuo;
- Durante esses encontros, são abordados temas como autoestima, direitos da mulher, violência doméstica, empoderamento feminino e outras questões relevantes para o bem-estar e a segurança das participantes.
- Esses encontros contribuem para o desenvolvimento pessoal e coletivo das participantes, incentivando a autonomia e o protagonismo feminino na comunidade.

6.2.14 PROJETO GESTO DE AMOR

O Projeto Gesto de Amor é uma iniciativa voltada para o acompanhamento de gestantes em situação de vulnerabilidade social, com o objetivo de promover o cuidado, a saúde e o bem-estar das futuras mães e seus bebês. O projeto realiza encontros quinzenais, nos quais as gestantes participam de palestras e atividades educativas conduzidas por profissionais



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

especializados, como psicóloga, nutricionista, assistente social, bombeiro e enfermeiro.

Durante esses encontros, as gestantes recebem orientações sobre cuidados essenciais durante a gestação, alimentação saudável, amamentação, prevenção de complicações e preparação para o parto. Além disso, o projeto oferece suporte emocional e psicológico, garantindo o bem-estar das futuras mães, e promove a troca de experiências entre elas, fortalecendo os vínculos comunitários.

O Projeto Gesto de Amor teve início em março e está previsto para terminar em junho.



6.2.15 CADASTRO ÚNICO

O Cadastro Único é uma ferramenta essencial para identificar e caracterizar as famílias em situação de vulnerabilidade social. Por meio deste cadastro, é possível acessar diversos programas e benefícios sociais oferecidos pelo governo federal, estadual e municipal, como o Bolsa Família, Tarifa Social de Energia Elétrica, entre outros.

O CRAS realiza constantemente a atualização do Cadastro Único, garantindo que as informações das famílias estejam sempre atualizadas para o correto direcionamento de políticas públicas. Além disso, o cadastro é



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

fundamental para identificar as necessidades específicas de cada família, possibilitando um atendimento mais adequado e eficaz.

A equipe do CRAS está sempre à disposição para orientar e apoiar as famílias no processo de inscrição e atualização do Cadastro Único, com o objetivo de garantir o acesso aos direitos sociais e promover a inclusão e cidadania de todos os beneficiários.

Atualmente, temos 2.666 famílias inseridas no Cadastro Único no município, e a taxa de atualização cadastral é de 93,2%, o que reflete o esforço contínuo de garantir que as informações das famílias estejam sempre atualizadas para o correto direcionamento de políticas públicas e serviços.

6.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

1. Ampliação e qualificação do atendimento

- Realizar o recadastramento de 100% dos usuários ativos no Cadastro Único (CadÚnico).
- Aumentar em 20% o número de atendimentos nos CRAS e CREAS do município.
- Implantar um novo canal de atendimento (telefone, WhatsApp ou online) para facilitar o acesso da população aos serviços sociais.

2. Fortalecimento da rede socioassistencial

- Realizar encontros com as entidades parceiras para pactuar fluxos e metas de atendimento.
 - Formalizar novos convênios.
-



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

-
- Capacitar 100% das equipes dos equipamentos da assistência com formações sobre o SUAS, abordagem humanizada e políticas de proteção social.

3. Combate à insegurança alimentar

- Ampliar o número de famílias atendidas pelo programa de distribuição de cestas básicas.

4. Proteção de públicos vulneráveis

- Criar um comitê intersetorial para acompanhamento de famílias em situação de risco social.
- Mapear 100% das famílias em situação de extrema pobreza para encaminhamentos prioritários.

5. Gestão e transparência

- Implantar um painel de monitoramento dos serviços socioassistenciais acessível à população.
- Realizar escutas com usuários para avaliação dos serviços prestados.

**7. SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO,
SEGURANÇA E TRÂNSITO**

7.1 Introdução

Nestes primeiros 100 dias priorizamos o planejamento estratégico, a reestruturação de setores essenciais e a implementação de medidas emergenciais voltadas à melhoria da qualidade de vida da população. Atuando de forma integrada entre as áreas, buscamos oferecer à cidade eventos



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

culturais mais acessíveis, fortalecer o potencial turístico local, promover ações preventivas de segurança e organizar o trânsito com mais eficiência e respeito ao cidadão.

Este relatório apresenta um balanço das ações desenvolvidas até aqui, os resultados alcançados e os próximos passos para construir uma cidade mais segura, criativa, acolhedora e em movimento.

7.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

Durante os primeiros 100 dias de Governo, a Secretaria Municipal de Cultura, Turismo, Segurança e Trânsito realizou as seguintes ações abaixo entre os meses de janeiro, fevereiro e março:

- Reunião com Sgt. Silva PMSP/Bananal sobre sinalização de trânsito da área urbana municipal e novas fiscalizações de Ronda no Distrito de Rancho Grande.
 - Distribuição de vários editais da lei Aldir Blanc e Paulo Gustavo, contemplando mais de 20 grupos somando mais de R\$200.000,00 distribuídos para Artistas da Cidade.
 - Campanha de divulgação sobre o Carnaval;
 - Reestruturação da nova lei do Conselho Municipal do Turismo – COMTUR
 - Reunião com Padre Tiago para pré-organização de eventos religiosos municipais;
 - Reuniões com COMCULT mensal analisando as demandas para melhorar a Cultura.
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Intervenção de Ruas com sinalizações após alerta da defesa Civil do Estado.
 - Elaboração e reuniões para o próximo evento que será a festa dos Povos em maio.
 - Reunião e grupo com comercio para fomentar o Turismo no Município.
 - Reunião do Carnaval de Rua 2025: Estratégia sobre a mudança do Palco, elaboração para divertimentos em 2 ambientes para atender o comercio nos dois pontos da cidade, estratégias para trânsito, elaboração para equipe, de agentes de apoio e limpeza. Elaboração sobre as músicas a serem tocadas e horários de acordo com as autoridades representadas no Município em Acordo.

7.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

- Fortalecer as entidades representativas do COMTUR - Conselho Municipal de Turismo;
 - Revitalizar o turismo na Serra da Bocaina;
 - Fomentar a divulgação de trabalhos artísticos e culturais
 - Criação de uma plataforma só de Turismo e Cultura
 - Implementar a sinalização de trânsito da área urbana municipal;
 - Realizar parcerias com a Estação Ecológica para atender a demanda turística.
 - Apoiar a realização das festas tradicionais do município;
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Criar um programa de valorização da Biblioteca Municipal, envolvendo atividades relacionadas com o incentivo à leitura e a valorização de escritores locais;
- Fazer um inventário do potencial turístico do município, no intuito de criar uma roteirização turística que envolva tanto a cidade quanto os povoados rurais;

8. SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

8.1 Introdução

Os primeiros 100 dias à frente da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer marcaram o início de uma jornada de reconstrução, planejamento e ação voltada para a valorização do esporte como ferramenta de inclusão social, bem-estar e cidadania. Desde o ano de 2024, estamos realizando eventos de grande expressão e de envolvimento dos munícipes de todas as idades, apesar dos desafios enfrentados por conta das melhorias e manutenções dos nossos espaços esportivos no município.

Apresentamos a seguir um resumo das principais ações desenvolvidas neste período inicial, evidenciando os avanços conquistados e os projetos em andamento. Com dedicação, transparência e compromisso, seguimos trabalhando para tornar o esporte e o lazer acessíveis a todos, fortalecendo o papel transformador dessas áreas na vida da população.

8.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

- Enduro de regularidade Etapa Carioca;



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Dia do Desafio na praça Pedro Ramos diversas modalidades esportivas como (Ginastica funcional para todos, zumba, capoeira, kickboxing, jiu-jitsu dentre outros) ;
 - Palestra com profissional especifica de corrida de montanha para nossos atletas locais;
 - Copa da Amizade entre cidades vizinhas;
 - Lançamento do projeto “SE VIRA NO ENTA”, sendo esse projeto voltado a incentivar nossos munícipes a praticarem atividade física regularmente;
 - Criação de Equipe de corrida local Banana Run Trail, levando e incentivando a participação de atletas de todas as idades em eventos em cidades vizinhas;
 - TREINÕES DO BEM, evento aberto a todos com um único proposito FAZER O BEM, seja para você mesmo como também para o próximo. Esse treinão já está indo para sua 5ª edição, sendo as últimas edições realizadas com arrecadações para nossas entidades locais e também vizinhas (casa da criança, lar dos idosos, casa rosa câncer Barra Mansa e reflorestamento de nossa Serra da Bocaina);
 - Realizamos Avaliação e Peneira de futebol para nossos atletas mirins e adolescentes onde tivemos destaques dos mesmos e até mesmo realizações de jogarem no exterior;
 - Evento Ciclístico Bocaina Ecobike de grande sucesso e participação de munícipes e visitantes;
 - Desafio de Jiu-jitsu entre atletas locais e atletas de Barra Mansa;
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
- Apoio aos nossos atletas locais em algumas modalidades em disputa de títulos fora do município;
 - Realização da nossa COPA BANANAL FUTEBOL AMADOR envolvendo 7 equipes locais.

Esses eventos acima relacionados movimentam não só a parte esportiva do município como também a economia e turismo local.

8.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

O nosso planejamento para o ano 2025 é aquecer, incentivar, motivar e fomentar em nosso município a pratica esporte como um todo, diferentes modalidades que atendam todas as idades, pois estaremos nesse ano finalizado as melhorias, manutenções e novos espaços para modalidades que ainda não tivemos.

Sendo nossas metas para esse ano dar continuidade nos trabalhos que iniciamos em 2024, como também o lançarmos o projeto Inclusão em Movimento, que tem como principal objetivo preparar essas crianças e jovens especiais do município para competições de corrida de rua e outras modalidades esportivas locais e fora do município.

Voltarmos a ter em nosso município seleções de algumas modalidades para nos representar.

Hoje o Esporte no município vem a cada dia ganhando mais espaço e interesse da população, pois nosso trabalho dá oportunidade a todos que queiram praticar uma modalidade esportiva.

Hoje trabalhamos com total transparência, eficiência e comunicação com a população através de nosso site, e-mail, telefone e redes sócias, além disso



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

o Secretario se faz presente sempre que possível nos eventos esportivos no município.

Temos hoje já uma parceria com o SESI Projeto Atleta do Futuro e projeto em andamento para iniciarmos no município outras modalidades (vôlei, basquete) para assim atendermos ainda mais o número de crianças.

Iniciaremos as conversas entre os municípios do Vale Histórico para a elaboração de competições esportivas envolvendo todo o vale.

Continuaremos com o projeto de nossas atividades locais para atingir principalmente os objetivos da pratica de exercício e o apoio as nossas entidades locais.

Vale a pena ressaltar que o ESPAÇO ESPORTIVO cheio, sem sombra de dúvida gera uma população mais saudável, com menos problemas de saúde e menor impacto para a saúde local.

Seja por lazer, saúde ou desempenho, não importa o seu objetivo, a prática regular de atividade física traz grandes benefícios que se refletem para a saúde física, mental e social.

9. SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO-AMBIENTE

9.1 Introdução

Os primeiros 100 dias de gestão representam um marco estratégico para dar início a uma administração comprometida com a sustentabilidade, o cuidado com os recursos naturais e o fortalecimento do setor agrícola local. Neste período, a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente concentrou esforços na retomada de políticas públicas essenciais, na organização interna da estrutura administrativa e na escuta ativa das demandas da população rural e urbana.



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

Apresentamos a seguir as principais ações, programas, convênios efetuados e/ou em andamento, metas alcançadas, desafios enfrentados e os próximos passos que nortearão o planejamento das políticas públicas da pasta. Mais do que um balanço de realizações, este documento reflete o compromisso da gestão com a eficiência, a responsabilidade socioambiental e o diálogo com a população.

9.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

- **AGRICULTURA**

- Regulamentação do SIM - Selo de Inspeção Municipal através do Consórcio Novo Vale, atendendo aos preceitos da Lei Municipal N.º0287/2021 e do protocolo/regimento de funcionamento do programa de inspeção, possibilitando aos produtores rurais a comercialização de seus produtos de origem animal a todos Municípios consorciados - Vale Histórico e Vale da Fé -, potencializando o leque de oportunidade de negócios e cumprindo com as normas e dispositivos sanitários e ambientais vigentes.

- Continuidade de Serviços de Trator e Implementos Agrícolas, atendendo principalmente o pequeno produtor rural, totalizando aproximadamente 250 (duzentos e cinquenta) horas trabalhadas e 20 (vinte) produtores rurais assistidos com serviços variados de arado, grade, roçada e silagem, no período de janeiro a março de 2025.

- Serviços de Manutenção e Recuperação de Estradas Vicinais Rurais visando o atendimento dos produtores rurais, bem como, o escoamento sem prejuízos dos produtos agropecuários produzidos.



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

Destacamos as principais estradas rurais beneficiadas no período compreendido entre janeiro a março de 2025, não estando necessariamente disposta em ordem cronológica:

- ✓ Estrada Vicinal do Turvo;
- ✓ Estrada Vicinal do Quadro;
- ✓ Estrada Vicinal do Indaiá;
- ✓ Estrada Vicinal das Marrecas - Distrito de Rancho Grande;
- ✓ Estrada de Acesso ao Cemitério do Rancho Grande - Distrito de Rancho Grande;
- ✓ Estrada Vicinal da Bela Vista;
- ✓ Estrada Vicinal do 57;
- ✓ Estrada Vicinal dos Campinhos;
- ✓ Estrada Vicinal do Rodriguinho - em andamento;

- Assistência técnica ao produtor rural;

- Assistência técnica na área da veterinária;

- Tratativas de alinhamento de ação/mutirão de castração de animais domésticos a ser realizado com emenda parlamentar de custeio;

- Continuidade das ações do convênio SEDRUS estabelecido entre a Prefeitura Municipal de Bananal e a Secretaria Estadual de Agricultura e Abastecimento do Estado de São Paulo, objetivando a implementação do Plano Plurianual de Desenvolvimento Rural Sustentável, mediante compartilhamento de Bens Móveis e Imóveis;

- Parceria com o Sindicato Rural de Bananal em iniciativas de cursos profissionalizantes voltados aos produtores rurais do Município;



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

• **MEIO AMBIENTE**

- Solicitação de adesão ao PROGRAMA RIOS VIVOS - CICLO 2024/2025 junto ao órgão estadual pertencente a Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística do Estado de São Paulo denominado “SP ÁGUAS” com a finalidade de promover limpeza e desassoreamento de trecho do canal do curso d’água - Rio Bananal, que sofre, historicamente com episódios de transbordamento e inundação das áreas ribeirinhas ocupadas, acarretando preocupação e riscos aos moradores.

- Continuidade das ações de licenciamento, autorizações, certidões e fiscalização ambiental no âmbito do Município de Bananal através da participação do Município no Consórcio Público Agência Ambiental do Vale do Paraíba - CPAAVP. Ao todo, foram emitidas 02 (duas) autorizações ambientais no período de Janeiro a Março de 2025. Existem 05 (cinco) processos administrativos de licenciamento em trâmite e 08 (oito) processos de fiscalização ambiental em andamento.

- Participação nas reuniões do CONFICS - Conselho Fiscal e de Controle Social da Agência Ambiental do Vale do Paraíba;

- Fomento a captação de recursos para o FMMA - Fundo Municipal de Meio Ambiente arrecadando com taxas dos processos de licenciamento ambiental, multas ambientais impetradas e pecúnias compensatórias;

- Participação e condução das atividades e reuniões do COMDEMA - Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente discutindo pautas ambientais de interesse coletivo em conjunto com as entidades da sociedade civil e do poder público;



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Análise de processos administrativos de certidão de uso e ocupação de solo para empreendimentos e atividades;

- Continuidade dos programas ambientais de logística reversa denominados “Ecopontos de pneus” e “Ecopontos de resíduos eletroeletrônicos” oferecendo a toda população um local adequado para descarte voluntário desses resíduos que não são recolhidos pela administração pública na coleta convencional. Em 31 de janeiro de 2025, foram coletados e destinados adequadamente 912 (novecentos e doze) pneus inservíveis através da implantação deste programa e parceria com a empresa POLICARPO & CIA LTDA;

- Participação no evento comemorativo de reconhecimento da RPPN - Fruta do Lobo pela Secretaria Estadual de Meio Ambiente, promovendo a preservação ambiental no Município com destaque ao projeto de reflorestamento às margens da Rodovia SP-247, na altura do km 6,5, bem como, potencial espaço para pesquisas científicas, educação ambiental e ecoturismo;

- Participação no evento comemorativo do Dia Estadual de Plantio de Árvores Nativas promovido pela Estação Ecológica de Bananal, onde foram plantadas árvores nativas do bioma da Mata Atlântica na área da Unidade de Conservação de Proteção Integral;

- Tratativas com o IBIOS - Instituto Biosfera para concessão de área denominada “Linha de Tiro” para um projeto de restauração ambiental e futura implantação de um Jardim Botânico Municipal, prevendo, ao longo de sua execução, atividades de educação ambiental para estudantes das escolas de Bananal e cidades vizinhas, além do envolvimento da comunidade em atividades relacionadas a produção de mudas nativas, coleta de sementes, restauração de nascentes e gestão ambiental;



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Indicação de Representantes para compor o plenário do Grupo 11 do Comitê de Bacias Hidrográficas do Rio Paraíba do Sul - CBH/PS, no biênio 2025/2027;

- Atividades cotidianas de manutenção de árvores nativas e exóticas dispostas em vias públicas nas áreas urbanas e rurais do Município, mediante solicitações e requerimentos formais previamente autorizados;

- Continuidade das ações do PMMA - Plano Municipal da Mata Atlântica, visando a implantação nos moldes da Lei Federal N.º11.428/2006, onde foi realizado no dia 20 de fevereiro de 2025, oficina participativa Etapa II do GT- Grupo Técnico do PMMA com as seguintes atividades: * Indicação das áreas prioritárias do PMMA; * Definição do plano de ação do PMMA.

- Manejo e Gestão da coleta convencional de resíduos domiciliares da população, transportando e destinando adequadamente no Aterro Sanitário de Barra Mansa;

- Abastecimento do Questionário IGR/PARCELA IRS na Plataforma de Gestão de Resíduos Sólidos da SEMIL - Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística subsidiando o cálculo do ICMS Ambiental;

- Tratativas para implementação da coleta seletiva de resíduos recicláveis via Consórcio Novo Vale no perímetro urbano do Município de Bananal.

- Continuidade das ações do Plano Regional de Coletas Seletivas Múltiplas elaborado via Consórcio com o apoio do SEBRAE, na área de gestão e manejo de resíduos sólidos.

9.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

-
1. **Fortalecer a Agricultura Familiar**
 - Implementar programas de apoio técnico e logístico aos pequenos produtores.
 - Facilitar o acesso a crédito rural e incentivos para a produção sustentável.
 - Ampliar a participação da agricultura familiar na merenda escolar por meio de parcerias com escolas municipais.
 2. **Estimular a Produção Sustentável**
 - Promover capacitações e oficinas sobre práticas agroecológicas e manejo responsável do solo e da água.
 - Incentivar o uso de tecnologias limpas e sustentáveis no campo.
 3. **Reforçar a Infraestrutura Rural**
 - Realizar a manutenção e melhoria de estradas vicinais para garantir o escoamento da produção agrícola.
 - Mapear e atender demandas prioritárias das comunidades rurais.
 4. **Ampliar as Ações de Educação Ambiental**
 - Desenvolver campanhas de conscientização ambiental nas escolas e comunidades.
 - Implementar projetos de coleta seletiva e descarte correto de resíduos sólidos.
 5. **Preservar e Recuperar Áreas Verdes e Recursos Naturais**
 - Realizar ações de reflorestamento em áreas degradadas.
 - Criar ou fortalecer políticas de proteção de nascentes, rios e áreas de preservação permanente (APPs).
 6. **Modernizar a Gestão Ambiental**
 - Atualizar o cadastro ambiental rural (CAR) e fortalecer a fiscalização de atividades irregulares.
-



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

- Avaliar a concessão de licenciamento ambiental para novos empreendimentos.
- 7. Fomentar o Turismo Rural e Ecológico**
 - Estimular iniciativas de ecoturismo e turismo rural em parceria com produtores e empreendedores locais.
 - Promover feiras, roteiros e eventos ligados à produção local e ao meio ambiente.

**10. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO
URBANO, SERVIÇOS PÚBLICOS E MANUTENÇÃO**

10.1 Introdução

Nos primeiros 100 dias de gestão, concentramos esforços na organização dos serviços essenciais, no levantamento das principais demandas urbanas e na execução de ações emergenciais para garantir a manutenção adequada dos espaços públicos.

A seguir apresentamos um balanço das iniciativas realizadas nesse período, destacando os avanços conquistados, os desafios enfrentados e os próximos passos para a construção de uma cidade mais funcional, acessível e preparada para o futuro. Com planejamento técnico, responsabilidade e dedicação, seguimos firmes no compromisso de transformar o espaço urbano em benefício de todos os cidadãos.

10.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

- Procedimento com o pedido de aquisição de Uniformes, Equipamentos de Proteção Individual e Coletiva (EPI's e EPC's) dos servidores lotados na secretaria;
- Limpeza com capina e roçada nos prédios públicos, nas praças, nas ruas, avenidas e localidades com vegetação do Município;



- Manutenção e limpeza das praças, dos cemitérios, das ruas e avenidas do Município;





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

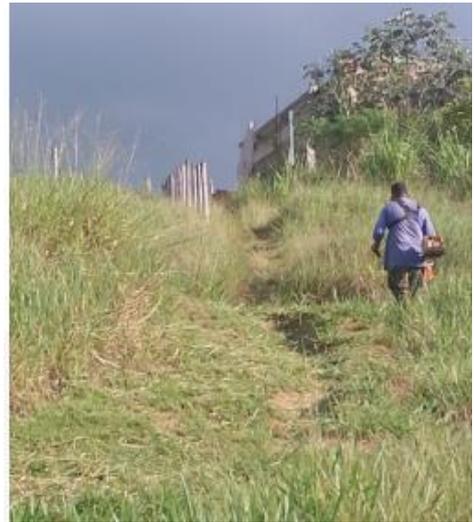
Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br



Além de:

- Manutenção de roçada do campo do estádio João Havelange, na Vila Bom Jardim;
- Manutenção e limpeza do calçadão da vila Bom Jardim;
- Limpeza nas margens e córregos dos rios do Município;
- Retirada e limpeza de mobiliários, entulhos e lixo descartado pela população em local inapropriado:



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*





PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br





**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*



10.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

- Manutenção das estradas urbanas;
- Elaboração de calendário para limpeza e roçada dos bairros do município;
- Em parceria com a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente revitalizar as praças da cidade, plantando jardins e restaurando os caminhos;
- Elaborar projetos para abertura de ruas que são de importância para fluir o trânsito de veículos e pessoas;
- Buscar sempre humanizar e melhorar a mobilidade das pessoas em todo o município.



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

11. PROCURADORIA GERAL

A Procuradoria Geral do Município desenvolveu as atribuições que lhe são cabíveis, empenhando-se com a defesa dos interesses do Município, principalmente em ações em que figura no polo passivo. Já nas ações em que o Município é autor, como nas execuções fiscais, vem conseguindo êxito em muitas delas, com o aumento na arrecadação, o que proporciona mais investimentos nas demais secretarias, seja em obras ou em aquisição de produtos e serviços.

No âmbito administrativo, elaborou pareceres referentes a requerimentos feitos por munícipes e pelos próprios servidores, além de ter prestado orientação às demais secretarias sobre assuntos que lhe são submetidos.

12. SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE

12.1 Introdução

Este relatório apresenta um panorama das atividades, desafios e avanços registrados pela Secretaria de Transportes nos últimos 100 dias.

Informamos abaixo o diagnóstico da situação atual:

- **Frota Municipal:** Composta por veículos leves, médios, pesados e máquinas, atendendo os diversos setores públicos.
 - **Estado de Conservação:** Relatório de inspeção aponta que 58,18% da frota está em bom estado, 41,82% apresenta necessidade de manutenções corretivas.
 - **Manutenções Sendo Realizadas:** 09 ordens de serviço em execução, abrangendo revisões periódicas e reparos emergenciais.
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

PORCENTAGEM DE VEÍCULOS DA FROTA INOPERANTES				
SAÚDE	ADMNISTRAÇÃO	EDUCAÇÃO	OBRAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL
50%	50%	38,46%	35,29%	33,33%
TOTAL DA FROTA INOPERANTE: 41,82%				

12.2 Principais intervenções realizadas e os resultados obtidos nos primeiros 100 dias de Governo:

- Revisão do Plano de Manutenção Preventiva: Implementado novo cronograma de inspeção.
- Contratação de Fornecedores: Avanços nas licitações para serviços de manutenção e aquisição de peças e acessórios.
- Treinamento: Realização de capacitação para motoristas sobre direção defensiva, economia de combustível, inspeção e verificação preventivos e etc.

12.3 Metas que a Secretaria pretende atingir no primeiro ano de governo:

- Plano de Renovação da Frota: Estudo para aquisição de novos veículos.
- Ampliação de Parcerias: Buscar credenciamento de novas oficinas.
- Aprimoramento de Processos: Implementar sistema de controle digital para manutenções.
- Dimensionamento da frota: Estudo de dimensionamento da frota para apontar as reais necessidades e realidades de nossa frota.



**PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL**

*Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br*

12.3.1 Propostas Técnicas para Melhorias na Infraestrutura da Garagem/Oficina:

- **Segurança:** Instalar sistema de monitoramento por câmeras para proteção do patrimônio.
- **Equipe Técnica:** Contratar mecânico qualificado e/ou oficina especializada para atendimento contínuo.
- **Conservação Externa:** Implementar cronograma regular de capina e limpeza interna da garagem municipal.
- **Apoio Administrativo:** Ampliar a equipe administrativa para apoiar em relatórios, cotações e gestão de abastecimento e outros procedimentos que exigem uma gestão de frota eficaz e eficiente.
- **Manutenção Preventiva:** Desenvolver plano eficiente com registros sistematizados e cronogramas digitais.
- **Infraestrutura Física:** Ampliar o escritório, instalar ar-condicionado e corrigir condições insalubres.

Apesar dos desafios, avanços significativos estão sendo obtidos. Com a execução das propostas, espera-se maior eficiência e qualidade nos serviços prestados pela Secretaria de Transportes.

13. SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CONTROLE

Em fevereiro de 2025, foi instituída a Secretaria Municipal de Planejamento e Controle, visando melhor desempenho da Prefeitura Municipal de Bananal-SP, tendo entre suas competências:

- Coordenar o planejamento das ações afetas a todas as Secretarias municipais, de acordo com as orientações do Prefeito Municipal;
-



PREFEITURA MUNICIPAL
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BANANAL

Rua Ministro Oscar José de Almeida, 52 – Centro – Tel: (12) 3116-1710
Bananal - Estado de São Paulo
www.bananal.sp.gov.br

- Coordenar o planejamento anual das contratações realizadas pelo Município com cada secretaria municipal;
- Elaboração e Coordenação do planejamento estratégico do município, estabelecendo prioridades que atendam às necessidades da população. Incluindo a definição de metas, elaboração de projetos e alocação eficiente dos recursos financeiros;
- Monitorização e avaliação das políticas públicas implementadas;

Com um planejamento bem estruturado, o município pode direcionar seus esforços para áreas críticas, promovendo um melhor equilíbrio no desenvolvimento local.

Por meio da coleta e análise de dados, é possível acompanhar o desempenho das ações governamentais, identificando pontos de melhoria e ajustando estratégias conforme necessário.

Sendo assim, com o início das coletas e análises de dados, a Secretaria Municipal de Planejamento e Controle começará a entregar melhores resultados e serviços.
